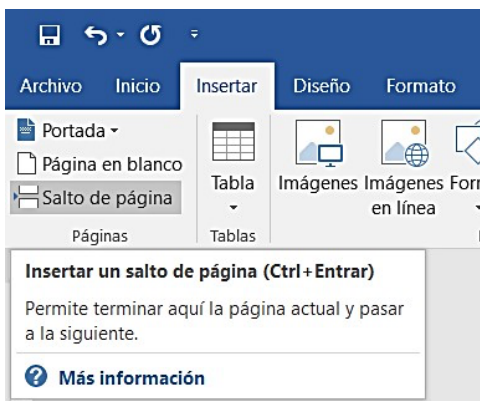




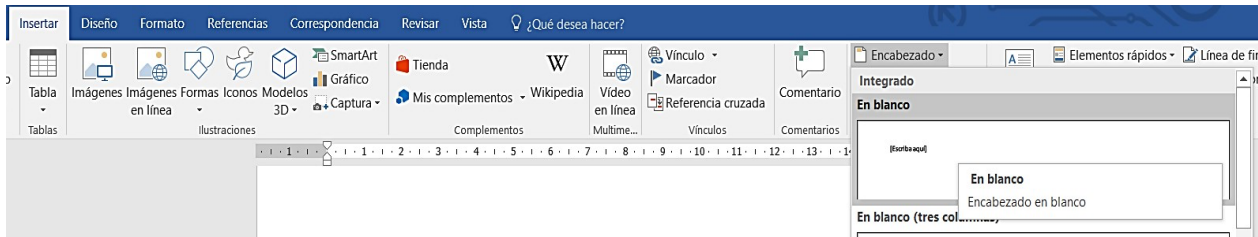
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
INSTITUTO DE SOCIOLOGIA
EXAMEN DE GRADO

INSTRUCCIONES GENERALES

1. El examen está dividido en tres ítems: 1) uno de **teoría sociológica** (Paradigmas Sociológicos, Sociología de Sistemas, Sociología de la Racionalización, Sociología del Mundo de Vida); 2) uno de **análisis de datos** (Análisis de Datos I-II-II); 3) uno **interpretación sociológica** de un fenómeno social (OPR-S, Técnicas de Investigación Cualitativa, Metodología de la Investigación Social, Metodología de investigación a través de encuestas). El alumno **debe responder obligatoriamente los tres ítems, eligiendo una pregunta de cada ítem.**
2. El alumno deberá escribir sus respuestas en un documento Word: cada ítem debe ser contestado **en hojas separadas** y claramente señalados. Para evitar cruces entre respuestas, utilice la herramienta "insertar salto de página" para cada ítem a responder (ver imagen de referencia):



3. Cada alumno tendrá **un folio** (número de 5 dígitos) que le será asignado al inicio del examen. Este número debe estar presente en todas las hojas de respuesta del examen. Para aplicar este formato, edite el encabezado de su documento según la imagen siguiente:



En el encabezado anote SÓLO el folio correspondiente. NO escriba su nombre, ni su número de alumno, ni su Rut. **SÓLO EL FOLIO asignado**. Recuerde que folio busca resguardar el anonimato de la corrección.

4. Todas las respuestas deben **ser escritas en** letra Calibri, tamaño 12 e interlineado 1,5. Las hojas de respuesta no deben incluir ninguna marca escrita a mano. La impresión de las respuestas se hará al final del examen según las instrucciones que entregue el profesor examinador.
5. La **extensión máxima** de cada respuesta se señalará en el ítem correspondiente. Respete la extensión señalada en cada uno. No altere el tamaño de la letra ni los márgenes para este propósito.
6. El alumno deberá responder **personalmente su examen en una sesión continua**: para ausentarse brevemente o realizar alguna consulta deberá solicitar el permiso correspondiente al profesor examinador.
7. El profesor **examinador no está autorizado** a contestar preguntas referentes al examen y su contenido.
8. Está **prohibido el uso de celulares** u otros dispositivos tecnológicos (tablet, notebook) durante el examen. Se le solicitará a los alumnos que estos aparatos sean silenciados y guardados en sus respectivos bolsos, los que serán dejados delante de la sala durante la evaluación.
9. Toda **falta a la honestidad académica será sancionada** siguiendo los procedimientos que se estipulan en el Reglamento del Alumno de Pregrado y el Reglamento sobre la Responsabilidad Académica y Disciplinaria de los Miembros de la Comunidad Universitaria.
10. Al finalizar el examen, el alumno debe asegurarse de guardar correctamente el documento con sus respuestas, para entregárselas al encargado de computación, el cual imprimirá sus respuestas. Las hojas impresas debe guardarlas en el sobre con su número de folio, en conjunto con el formulario de preguntas. Debe **devolver íntegramente el formulario de preguntas** en el mismo sobre con sus respuestas.
11. Cada uno de los tres Ítems (Teoría, Análisis de Datos, Ensayo de interpretación) será evaluado como **Aprobado o Reprobado**.
12. **En caso de reprobado uno o más Ítems, deberá responder únicamente el o los Ítems reprobados en la temporada siguiente de rendición del examen**, manteniéndose las aprobaciones ya logradas. En caso de haber reprobado dos de los tres ítems, **debe presentarse a dar ambos en la siguiente convocatoria**.
13. El estado de aprobación o reprobación **será comunicado** de manera personalizada al correo electrónico UC del alumno a más tardar 30 días después de rendido el examen.